

Утверждаю:
директор ГБОУ СОШ №3 г. Сызрани
/Симонова Т.П./
Приказ № 458 - 1/ОД от 01.09. 2023



Программа наставничества
ГБОУ СОШ №3 г. Сызрани
на 2023-2024 учебный год

г. Сызрань, 2023 г.

Пояснительная записка

«Главные задачи современной школы – раскрытие способностей каждого ученика, воспитание порядочного и патриотичного человека, личности, готовой к жизни в высокотехнологичном, конкурентном мире. Школьное обучение должно быть построено так, чтобы выпускники могли самостоятельно ставить и достигать серьёзные цели, умело реагировать на разные жизненные ситуации».

Одной из важных составляющих организации учебно-воспитательного процесса является кадровый потенциал – учителя, открытые всему новому, понимающие детскую психологию и особенности развития современных школьников, хорошо знающие свой предмет.

В связи с процессами модернизации, происходящими в системе образования, одним из приоритетов являются педагоги нового формата – творческие, активные, разносторонние, способные не только давать знания, но и развивать способности обучающихся, используя достижения современной педагогической науки.

Для молодого специалиста вхождение в новую деятельность сопровождается высоким эмоциональным напряжением. Практика показывает, что даже при достаточно высоком уровне готовности к педагогической деятельности личностная и профессиональная адаптация молодого преподавателя может протекать длительно и сложно. К недавним выпускникам ВУЗа и СПО предъявляются те же требования, что и к опытным педагогам, от них требуется профессионализм и высокие результаты деятельности. Вместе с тем подготовка, полученная в ВУЗе, СПО не может решить проблемы формирования педагогического мастерства. Успешному педагогу необходим синтез научных знаний, методического мастерства и личных качеств, эффективное владение педагогическими технологиями, как традиционными, так и инновационными.

Начинающему педагогу необходимо получить поддержку опытного наставника, который способен предложить практическую и теоретическую

помощь на рабочем месте. Именно в первые годы начинается интенсивное формирование тех качеств, которые определяют степень мастерства будущего педагога.

В основу Программы положены следующие *принципы*:

- гуманизации;
- дифференциации;
- интеграции;
- вариативности;
- непрерывности профессионального образования;
- личностно ориентированного подхода;
- программно-целевого подхода;
- деятельностного развития;
- индивидуализации;
- диалогичности и равноправного партнёрства.

Цель – создание условий для успешной адаптации и развития профессиональной компетентности молодых специалистов образовательных учреждений Вяземского муниципального района

Задачи:

- диагностика уровня профессиональной компетентности молодых специалистов;
- создание условий, обеспечивающих осознанную потребность молодого педагога в непрерывном профессиональном образовании, предполагающую рефлексивный самоанализ деятельности, освоение способов самообразования и саморазвития;
- оказание методической помощи в организации образовательного процесса;
- оказание методической помощи в освоении и внедрении в практику работы Федеральных государственных образовательных стандартов;
- оказание методической поддержки молодым специалистам в инновационной деятельности, организации опытно-экспериментальной работы, экспертной оценке авторских программ, пособий;

- организация выявления, изучения и диссеминации инновационного педагогического опыта;
- создание условий для удовлетворения информационных, учебно-методических, творческих потребностей молодых педагогов;
- разработка системы мероприятий по усилению ответственности молодых специалистов за результаты своей профессиональной деятельности;
- создание информационного банка данных молодых специалистов;
- создание системы мониторинга результативности методического сопровождения молодых специалистов;
- развитие профессионального сообщества молодых педагогов.

Функции:

- **обучающая**– ориентирована на углубление знаний и развитие навыков молодых специалистов в системе непрерывного профессионального образования, необходимых для развития их профессиональной компетентности;
- **консультационная**– предполагает оказание помощи молодому педагогу в решении конкретной методической проблемы через указание на возможные способы её преодоления или актуализацию дополнительных способностей молодого специалиста;
- **диагностическая**– направлена на выявление профессиональных затруднений молодого педагога;
- **психологическая** – помощь молодому специалисту в преодолении различного вида трудностей и барьеров, препятствующих успешному осуществлению профессиональной деятельности;
- **коррекционная** – направлена на изменение модели практической деятельности, реализуемой молодым специалистом, а также на исправление допущенных профессиональных ошибок;
- **адаптационная**– обеспечивает согласование ожиданий и возможностей молодого педагога с требованиями профессионального сообщества,

потребностей конкретного образовательного учреждения и меняющимися условиями профессиональной деятельности;

- **информационная**– предоставление молодым специалистам необходимой информации по основным направлениям модернизации системы образования, образовательным и воспитательным программам, инновационным педагогическим технологиям;

- **проектная**– связана с обучением педагога экспертизе учебных программ и пособий, образовательных технологий;

- **направляющая** – способствует установлению гуманистических отношений между молодым педагогом и обучающимися.

Законодательная база

- Конституция Российской Федерации;

- Федеральный Закон «Об образовании в Российской Федерации»;

- Национальная доктрина образования в Российской Федерации до 2025г.;

- Концепция долгосрочного социально-экономического развития Российской Федерации на период до 2020г.

- Концепция Федеральной целевой программы развития образования на 2011-2015г.г.

- «Российское образование 2020: модель экономики, основанной на знаниях»;

- Федеральный Закон «О высшем и послевузовском профессиональном образовании в Российской Федерации».

Сроки реализации Программы

Программа рассчитана на срок 3 года и предусматривает систематическое внесение дополнений, изменений, коррекцию в зависимости от изменяющихся условий деятельности.

Этапы реализации Программы

1. **Диагностический**– выявление уровня профессиональной компетентности молодых специалистов;

2. *Мотивационный*– формирование мотивации молодых педагогов для осуществления непрерывного профессионального образования, построение индивидуального образовательного маршрута педагога;
3. *Когнитивный*– оказание индивидуальной, адресной методической помощи молодым специалистам;
4. *Регулятивно-оценочный* – формирование аналитических умений, выявление роста потенциальных возможностей молодых специалистов, выявление профессиональных затруднений;
5. *Личностно ориентированный* – выбор методической темы для самообразования молодых педагогов;
6. *Деятельностный*– активная деятельность молодых специалистов по выбранной методической теме (самостоятельный творческий поиск);
7. *Итогово-аналитический* – результативность методического сопровождения молодых специалистов по развитию профессиональной компетентности.

Механизм реализации Программы

Программа реализуется на уровне ОУ и может содержать следующие **формы** научно-методического сопровождения молодых специалистов:

1. Оказание методической помощи в разработке и реализации дорожной карты молодого педагога, которая определяется в каждом конкретном случае индивидуально, исходя из ряда факторов, в том числе характера образовательных запросов и интересов молодого специалиста, уровня его профессиональной компетентности, конкретных достижений, сильных и слабых сторон. Маршрут может иметь теоретическую или практическую направленность, реализовываться как в рамках образовательного учреждения, так и вне его. Важный компонент индивидуальной дорожной карты – «контрольные пункты» его прохождения, обеспечивающие оценку и самооценку успешности работы. Это могут быть:

- консультация с наставником молодого педагога;
- ведение дневника индивидуального образовательного маршрута;

- выступления на заседаниях методических объединений;
- проведение открытых уроков (занятий, мероприятий);
- защита методических или дидактических материалов, подготовка статей для публикации в профессиональных изданиях, размещение материалов на электронных образовательных ресурсах и др.

- участие в конкурсах.

2. Организация консультаций по возникающим вопросам со специалистами ОУ.

3. Посещение и анализ (самоанализ) уроков (занятий, мероприятий).

4. Методическая помощь в подготовке к профессиональным конкурсам, фестивалям педагогического мастерства, акциям, проводимым как на уровне образовательного учреждения, так и на окружном, областном уровнях.

5. Организация обратной связи, которая может осуществляться в следующих формах:

- индивидуальное и групповое собеседование с молодыми специалистами;
- предоставление молодым педагогам возможности выступления на семинарах, «круглых столах», конференциях и других мероприятиях;
- анкетирование молодых специалистов.

6. Диагностика профессиональных затруднений молодых педагогов, которые могут быть:

- общепедагогическими;
- психолого-педагогическими;
- методическими;
- научно-теоретическими;
- организационными.

Диагностика профессиональных затруднений осуществляется по результатам:

- собеседования с молодым специалистом;
- анкетирования учащихся;
- анализа уроков, планирования, журнала, диагностических работ учащихся и т.п.

Для организации методического сопровождения молодого специалиста целесообразно оформить *Карту индивидуального сопровождения молодого педагога*.

Кадровое обеспечение Программы

Для реализации Программы привлекаются:

- руководитель и заместители руководителя образовательного учреждения
- педагоги –победители и лауреаты профессиональных конкурсов;
- наставники из числа наиболее опытных педагогов;

Направления деятельности и содержание научно-методического сопровождения молодых специалистов

1. *Аналитическая деятельность* – мониторинг профессиональных и информационных потребностей молодых специалистов; выявление затруднений дидактического и методического характера; сбор и обработка информации о результатах научно-методического сопровождения.

2. *Информационная деятельность* – ознакомление молодых специалистов с законодательной, нормативно-правовой, методологической базой образовательного процесса, новинками научной, психолого-педагогической, методической литературы, опытом инновационной деятельности; информирование молодых педагогов о процессах модернизации, происходящих в системе образования, о содержании образовательных программ, новых УМК, методических рекомендациях; осуществление информационно-библиографической деятельности.

3. *Организационно-методическая деятельность* – диагностика профессиональных затруднений, методическое сопровождение и адресная практическая помощь молодым педагогам в период подготовки к аттестации, межаттестационный и межкурсовой периоды; прогнозирование, планирование и организация повышения квалификации и профессиональной переподготовки молодых специалистов, оказание им информационно-методической помощи в системе непрерывного профессионального образования; организация помощи при подготовке выступлений на семинарах, конференциях, «круглых столах»,

педагогических чтениях и т.п., в том числе виртуальных, подготовке к участию в профессиональных конкурсах, фестивалях и т.д.

4. Консультационная деятельность – организация консультационной работы для молодых специалистов по различным направлениям профессиональной деятельности; популяризация и разъяснение результатов современных психолого-педагогических исследований; консультирование по вопросам организации образовательного процесса в условиях модернизации образования.

5. Деятельность в области информатизации образования – мониторинг состояния, результатов и перспектив научно-методического сопровождения молодых специалистов; формирование банка данных о методах и формах научно-методического сопровождения молодых педагогов, их информационных профессиональных потребностях, инновационном педагогическом опыте; организация сетевого взаимодействия внутри и вне профессионального сообщества молодых специалистов; анализ сформированности ключевых компетенций молодых педагогов; организация повышения квалификации молодых педагогов.

Ожидаемые результаты

- эффективная модель методического сопровождения развития профессиональной компетентности молодых специалистов образовательных учреждений Вяземского муниципального района;
- успешная адаптация молодых специалистов в образовательных учреждениях, профессиональных сообществах;
- осознанная потребность молодых педагогов в непрерывном профессиональном образовании;
- развитие профессиональной компетентности и педагогического мастерства молодых педагогов;
- повышение эффективности образовательного процесса в образовательных учреждениях.

Возможные риски

- недостаток квалифицированных кадров;
- изменение законодательной базы;
- сложные межличностные отношения, возникновение конфликтных ситуаций между наставниками и молодыми педагогами.

Циклограмма работы ГБОУ СОШ №3 г. Сызрани по наставничеству

№ п/п	Планируемые мероприятия	Срок	Форма используемой или отчетной документации
1.	<ul style="list-style-type: none">- Оказание помощи в составлении рабочих программ, календарно-тематического планирования, планов воспитательной работы в классах- Проведение инструктажа по оформлению классного журнала, журналов индивидуально-групповых, факультативных занятий, занятий по внеурочной деятельности	Август-сентябрь	календарно-тематическое планирование Памятка по заполнению классного журнала
2	<ul style="list-style-type: none">- Выбор темы по самообразованию;- Участие в оформлении учебного кабинета;- Практическое занятие: «Как работать с дневниками и тетрадями учащихся. Выполнение единых требований к ведению дневников и тетрадей»	Сентябрь-октябрь	Положение о единых требованиях к устной и письменной речи обучающихся Учреждения, к проведению письменных работ и проверке тетрадей.
3.	<ul style="list-style-type: none">- Участие в заседании методического объединения;- Знакомство с методикой подготовки учащихся к конкурсам, олимпиадам по предмету.- Подбор литературы по теме самообразования, с использованием образовательных ресурсов Интернета	В течение года по планам МО и индивидуальным планам наставников	Протоколы ШМО

	- Знакомство с условиями аттестации на 1 квалификационную категорию		
4.	- Общие вопросы методики проведения внеурочных мероприятий по предмету с учащимися - Изучение основ исследовательской деятельности с учащимися по предмету - Анализ работы за первое полугодие	Декабрь	Выработка рекомендаций Промежуточный отчет
5.	- Участие молодых педагогов в профессиональном конкурсном движении	В течение года	Положения о конкурсах
6.	- Участие в заседании ШМО (выступление по теме самообразования) - Проведение открытого внеклассного мероприятия по предмету с учащимися	Март-апрель	Протокол ШМО
7.	- Практикум «Анализ урока. Виды анализа урока» - Вопросы ГИА.	Апрель	План анализа современного урока, нормативная документация по организации и проведению ГИА
8.	- Отчет молодого специалиста о проделанной работе	Май	Отчет и заключение наставника с оценкой о проделанной работе
9.	Участие в Педагогических советах, методических совещаниях, посещение уроков опытных учителей, регулярное ознакомление с педагогической и методической литературой, участие в работе временных творческих групп	В течение года	

План работы наставника

Наставник: Гусева О.Г.

Молодой специалист: Володина Т.А.

№ п/п	Планируемые мероприятия	Срок	Форма используемой или отчетной документации
1.	Нормативно-правовая база школы (программы, ФГОС, методические записки), правила внутреннего распорядка, устав школы.	Август - сентябрь	Инструктаж
2.	Диагностика профессиональных затруднений и дефицитов молодого педагога	Август - сентябрь	Индивидуальный план работы наставника на основании выявленных дефицитов
3.	- Разработка и изучение рабочих учебных программ и календарно-тематических планов по учебным предметам и программы воспитательной работы. - Организация работы в АСУРСО.	Август - сентябрь	Календарно-тематическое планирование
4.	- Работа над темой самообразованию; - Участие в оформлении учебного кабинета; - Практическое занятие: «Как работать с тетрадями учащихся. Единые требования по проверке тетрадей»	Сентябрь-октябрь	Оформленный стенд в кабинете Памятка по проверке тетрадей
5.	Час общения «Основные проблемы молодого учителя»	Октябрь	Совет психолога
6.	Посещение молодым специалистом уроков педагога-наставника.	Октябрь	Обмен опытом
7.	Инструктаж по теме «Средневзвешенная оценка» и нововведения в «Положение о текущем контроле и промежуточной аттестации»	Сентябрь Октябрь	Критерии оценивания обучающихся начальных классов
8.	Консультация: организация индивидуальной коррекционной работы с обучающимися по преодолению пробелов знаний и преодолению учебных затруднений	Ноябрь	Памятка по теме

9.	Посещение уроков Наставляемого лица с целью оказания методической помощи	Сентябрь Октябрь Ноябрь Февраль Март Апрель	Разработка урока Методические рекомендации Разработка занятия внеурочной деятельности
10.	- Участие в заседании методического объединения;	В течение года по планам МО	Протоколы ШМО. Тексты выступления.
11.	Посещение открытых уроков, уроков коллег, взаимопосещения уроков с последующим анализом	В течение года	Анализ посещенного занятия
12.	Практикум «Анализ урока. Виды анализа урока»	Ноябрь	Схема анализа современного урока
13.	Анализ работы за первое полугодие	Декабрь	Выработка рекомендаций Промежуточный отчет
14.	Подготовка конкурсных материалов и участие молодого педагога в профессиональном конкурсном движении	В течение года	Конкурсные материалы участника, результаты участия
15.	Участие в заседании ШМО (выступление по теме самообразования)	Март-апрель	Протокол ШМО
16.	Проведение открытого внеклассного мероприятия по предмету с обучающимися	Март	Разработка внеклассного мероприятия Фотоотчет
17.	Подготовка к проведению внешних оценочных процедур	Апрель	Отчет и аналитическая справка по результатам ВПР
18.	Участие в Педагогических советах, методических совещаниях, посещение уроков опытных учителей, регулярное ознакомление с педагогической и методической литературой, участие в работе временных творческих групп	В течение года	Текст выступления на педсовете. Протокол педсовета
19.	Открытое занятие наставляемого специалиста	Апрель	Разработка урока Методические рекомендации
20.	Отчет о деятельности Наставника и Наставляемого лица	Май	Отчет и заключение наставника с оценкой о

			проделанной работе
21.	Перспективное планирование на основе мониторинга педагогических затруднений Наставляемого лица	Май	Перспективное планирование дальнейшей работы

План работы наставника

Наставник: Каратаева С.П.

Молодой специалист: Козин А.С.

№ п/п	Планируемые мероприятия	Срок	Форма используемой или отчетной документации
1.	Диагностика профессиональных затруднений и дефицитов молодого педагога	Август - сентябрь	Индивидуальный план работы наставника на основании выявленных дефицитов
2.	- Оказание помощи в составлении календарно- тематического планирования по математике и курсу внеурочной деятельности; плана воспитательной работы классного руководителя - Проведение инструктажа по работе с электронным журналом - Инструктаж по соблюдению норм охраны труда в кабинете физики	Август - сентябрь	календарно- тематическое планирование План воспитательной работы Памятка по заполнению электронного журнала Инструкция по ОТ
3.	- Работа над темой по самообразованию; - Беседа. Традиции школы. Ближайшие и перспективные планы школы. Специфика обучения физической культуре в школе.	Сентябрь- октябрь	Советы наставника
4.	Тренинг с привлечением педагога- психолога «Как регулировать конфликты в подростковом коллективе»	Октябрь	Совет психолога
5.	Требования к современному уроку. Консультации по планированию уроков.	Октябрь	Разработка урока

7.	Посещение уроков Наставляемого лица с целью оказания методической помощи	Сентябрь Октябрь Ноябрь Февраль Март	Разработка урока Методические рекомендации Разработка занятия внеурочной деятельности
8.	- Участие в заседании методического объединения; - Подбор источников по теме самообразования	В течение года по планам МО	Протоколы ШМО. Тексты выступления.
9.	Посещение открытых уроков, уроков коллег, взаимопосещения уроков с последующим анализом	В течение года	Анализ посещенного занятия
10.	Практикум «Анализ урока. Виды анализа урока»	Ноябрь	Схема анализа современного урока
11.	Анализ работы за первое полугодие	Декабрь	Выработка рекомендаций Промежуточный отчет
12.	Подготовка конкурсных материалов и участие молодого педагога в профессиональном конкурсном движении	В течение года	Конкурсные материалы участника, результаты участия
13.	Участие в заседании ШМО (выступление по теме самообразования)	Март-апрель	Протокол ШМО
14.	Проведение открытого внеклассного мероприятия по предмету с учащимися	Март	Разработка внеклассного мероприятия Фотоотчет
15.	Обмен мнениями по теме «Факторы, которые влияют на качество преподавания».	Апрель	Памятка
16.	Участие в Педагогических советах, методических совещаниях, посещение уроков опытных учителей, регулярное ознакомление с педагогической и методической литературой, участие в работе временных творческих групп	В течение года	Текст выступления на педсовете. Протокол педсовета
17.	Открытое занятие наставляемого специалиста	Апрель	Разработка урока Методические рекомендации
18.	Отчет о деятельности Наставника и	Май	Отчет и заключение

	Наставляемого лица		наставника с оценкой о проделанной работе
19.	Перспективное планирование на основе мониторинга педагогических затруднений Наставляемого лица	Май	Перспективное планирование дальнейшей работы

План работы наставника

Наставник: Глухова Л.А.

Молодой специалист: Ахтямова И.И.

№ п/п	Планируемые мероприятия	Срок	Форма используемой или отчетной документации
1.	Нормативно-правовая база школы (программы, ФГОС, методические записки), правила внутреннего распорядка, устав школы.	Август - сентябрь	Инструктаж
2.	Диагностика профессиональных затруднений и дефицитов молодого педагога	Август - сентябрь	Индивидуальный план работы наставника на основании выявленных дефицитов
3.	- Разработка и изучение рабочих учебных программ и календарно-тематических планов по учебным предметам и программы воспитательной работы. - Организация работы в АСУРСО.	Август - сентябрь	Календарно-тематическое планирование
4.	- Работа над темой самообразованию; - Участие в оформлении учебного кабинета; - Практическое занятие: «Как работать с тетрадями учащихся. Единые требования по проверке тетрадей»	Сентябрь-октябрь	Оформленный стенд в кабинете Памятка по проверке тетрадей
5.	Час общения «Основные проблемы молодого учителя»	Октябрь	Совет психолога
6.	Посещение молодым специалистом уроков педагога-наставника.	Октябрь	Обмен опытом
7.	Инструктаж по теме «Средневзвешенная оценка» и нововведения в «Положение о текущем контроле и промежуточной аттестации»	Сентябрь Октябрь	Критерии оценивания обучающихся начальных классов
8.	Консультация: организация индивидуальной коррекционной	Ноябрь	Памятка по теме

	работы с обучающимися по преодолению пробелов знаний и преодолению учебных затруднений		
9.	Посещение уроков Наставляемого лица с целью оказания методической помощи	Сентябрь Октябрь Ноябрь Февраль Март Апрель	Разработка урока Методические рекомендации Разработка занятия внеурочной деятельности
10.	- Участие в заседании методического объединения;	В течение года по планам МО	Протоколы ШМО. Тексты выступления.
11.	Посещение открытых уроков, уроков коллег, взаимопосещения уроков с последующим анализом	В течение года	Анализ посещенного занятия
12.	Практикум «Анализ урока. Виды анализа урока»	Ноябрь	Схема анализа современного урока
13.	Анализ работы за первое полугодие	Декабрь	Выработка рекомендаций Промежуточный отчет
14.	Подготовка конкурсных материалов и участие молодого педагога в профессиональном конкурсном движении	В течение года	Конкурсные материалы участника, результаты участия
15.	Участие в заседании ШМО (выступление по теме самообразования)	Март-апрель	Протокол ШМО
16.	Проведение открытого внеклассного мероприятия по предмету с обучающимися	Март	Разработка внеклассного мероприятия Фотоотчет
17.	Подготовка к проведению внешних оценочных процедур	Апрель	Отчет и аналитическая справка по результатам ВПР
18.	Участие в Педагогических советах, методических совещаниях, посещение уроков опытных учителей, регулярное ознакомление с педагогической и методической литературой, участие в работе временных творческих групп	В течение года	Текст выступления на педсовете. Протокол педсовета
19.	Открытое занятие наставляемого специалиста	Апрель	Разработка урока Методические

			рекомендации
20.	Отчет о деятельности Наставника и Наставляемого лица	Май	Отчет и заключение наставника с оценкой о проделанной работе
21.	Перспективное планирование на основе мониторинга педагогических затруднений Наставляемого лица	Май	Перспективное планирование дальнейшей работы

План работы наставника

Наставник: Прокулатова И.В.

Молодой специалист: Исаева Ю.Е.

№ п/п	Планируемые мероприятия	Срок	Форма используемой или отчетной документации
1.	Диагностика профессиональных затруднений и дефицитов молодого педагога	Август - сентябрь	Индивидуальный план работы наставника на основании выявленных дефицитов.
2.	<p>1. Изучение нормативно-правовой документации:</p> <ul style="list-style-type: none"> - типовое положение о СП; - изменения в законе «Об образовании»; - санитарно-эпидемиологические правила; - Устав ГБОУ СОШ №3 г. Сызрани <p>2. Оказание помощи в организации работы с документацией:</p> <ul style="list-style-type: none"> - изучение инновационной программы дошкольного образования «От рождения до школы» под редакцией Н.Е. Вераксы, Т.С. Комаровой, 	Сентябрь	<p>Знакомство с основными документами, регламентирующими деятельность СП:</p> <ul style="list-style-type: none"> - типовое положение о СП; -изменения в законе «Об образовании»; - санитарно-эпидемиологические правила; - Устав ГБОУ СОШ №3 г. Сызрани. <p>Инновационная программа дошкольного образования «От рождения до школы» под редакцией Н.Е. Вераксы, Т.С. Комаровой,</p>

	<p>Э.М.Дорофеевой;</p> <ul style="list-style-type: none"> - изучение целей и задач годового плана; - структура календарно-тематического планирования. 		<p>Э.М.Дорофеевой</p> <p>Календарно-тематическое планирование.</p>
3.	<ol style="list-style-type: none"> 1. Корректировка методической темы по самообразованию. 2. Подборка методической литературы в течение учебного года; собеседование по изученной методической литературе; 3. Консультации по организации работы с родителями. 4. Подбор и оформление наглядной информации для родителей. 	Октябрь	<p>Консультация и помощь в подборе материалов по работе с родителями.</p> <p>Круглый стол на тему «Самообразование педагогов как фактор повышения профессиональной компетентности».</p>
4.	<ol style="list-style-type: none"> 1. Изучение психофизиологических особенностей детей дошкольного возраста. 2. Изучение и внедрение здоровьесберегающих технологий в работу педагога. 3. Изучение методики проведения НОД, совместная разработка конспектов НОД, эффективное использование дидактического материала в работе. 4. Помощь в подборе и оформлении картотек по дидактическим и развивающим играм, 	Ноябрь	<p>Консультация «Психофизиологические особенности детей дошкольного возраста».</p> <p>Круглый стол «Использование здоровьесберегающих технологий в работе педагога»</p> <p>Составление конспектов НОД совместно с педагогом-наставником.</p> <p>Картотеки по дидактическим и развивающим играм, планированию прогулок.</p>

	<p>планированию прогулок.</p> <p>5. Разработка конспекта развлечения.</p>		<p>Конспект развлечения «Мы выбираем здоровье!»</p>
5.	<p>1. Проведение организованной образовательной деятельности молодым специалистом.</p> <p>2. Анализ НОД, определение эффективных форм и методов в соответствии с возрастом детей и видом деятельности.</p> <p>3. Психолого-педагогические основы установления контактов с семьей воспитанников.</p>	Декабрь	<p>Конспект организованной образовательной деятельности.</p> <p>Составление плана предварительной работы с детьми и родителями.</p> <p>Консультация для педагогов: «Организация сюжетно-ролевой игры».</p>
6.	<p>1. Анализ педагогических ситуаций, стилей педагогического общения с детьми.</p> <p>2. Углубленное знакомство с локальными документами, приказами ГБОУ СОШ №3 г. Сызрани.</p>	Январь	<p>Консультация «Современные методы работы с детьми».</p> <p>Семинар-практикум для педагогов СП «Стили педагогического общения».</p> <p>Основные документы, регламентирующие деятельность СП.</p>
7.	<p>1. Анализ основных проблем в педагогической деятельности молодого специалиста.</p> <p>2. Использование современных технологий в воспитательном процессе.</p> <p>3. Знакомство с использованием в работе проектов. Выбор проекта.</p>	Февраль	<p>Консультация «Современные технологии в воспитательном процессе».</p> <p>Планирование совместной проектной деятельности.</p>

	4. Подготовка и проведение праздников и развлечений.		
8.	<p>1. Нетрадиционные формы взаимодействия с родителями, участие молодого педагога в подготовке материала для родителей.</p> <p>2. Организация предметно-пространственной среды в группе и на участке.</p> <p>3. Организация прогулки с детьми в разное время года.</p>	Март	<p>Мастер-класс для педагогов «Нетрадиционные формы взаимодействия ДОО с семьями воспитанников».</p> <p>Мастер-класс для педагогов «Создание предметно-пространственной развивающей среды в СП в соответствии с ФГОС ДО».</p> <p>Семинар-практикум для педагогов СП «Правильная организация прогулки - одно из важных средств в оздоровлении детей!»</p>
9.	<p>1. Использование в работе ИКТ.</p> <p>2. Составление и разработка перспективного планирования на следующий учебный год.</p> <p>3. Знакомство с мониторингом, изучение методик проведения и обследования воспитанников.</p>	Апрель	<p>Круглый стол «Использование ИКТ в работе педагога с целью повышения качества воспитательно-образовательного процесса».</p> <p>Перспективное планирование на следующий учебный год.</p> <p>Мониторинг воспитанников.</p>
10.	<p>1. Оценка деятельности молодого специалиста.</p> <p>2. Разработка рекомендаций.</p> <p>3. Подготовка к работе в летне-оздоровительный период.</p>	Май	<p>Самоанализ молодого педагога.</p> <p>Сборник рекомендаций для молодого педагога.</p> <p>План летне-оздоровительной работы.</p>

План работы наставника

Наставник: Бачинская О.П.

Молодой специалист: Дыбина Д.А.

№ п/п	Планируемые мероприятия	Срок	Форма используемой или отчетной документации
1.	Диагностика профессиональных затруднений и дефицитов молодого педагога	Август - сентябрь	Индивидуальный план работы наставника на основании выявленных дефицитов.
2.	<p>1. Изучение нормативно-правовой документации:</p> <ul style="list-style-type: none"> - типовое положение о СП; - изменения в законе «Об образовании»; - санитарно-эпидемиологические правила; - Устав ГБОУ СОШ №3 г. Сызрани <p>2. Оказание помощи в организации работы с документацией:</p> <ul style="list-style-type: none"> - изучение инновационной программы дошкольного образования «От рождения до школы» под редакцией Н.Е. Вераксы, Т.С. Комаровой, Э.М.Дорофеевой; - изучение целей и задач годового плана; - структура календарно-тематического планирования. 	Сентябрь	<p>Знакомство с основными документами, регламентирующими деятельность СП:</p> <ul style="list-style-type: none"> - типовое положение о СП; -изменения в законе «Об образовании»; - санитарно-эпидемиологические правила; - Устав ГБОУ СОШ №3 г. Сызрани. <p>Инновационная программа дошкольного образования «От рождения до школы» под редакцией Н.Е. Вераксы, Т.С. Комаровой, Э.М.Дорофеевой</p> <p>Календарно-тематическое планирование.</p>
3.	<p>1. Корректировка методической темы по самообразованию.</p> <p>2. Подборка методической литературы в течение учебного года;</p>	Октябрь	<p>Консультация и помощь в подборе материалов по работе с родителями.</p> <p>Круглый стол на тему:</p>

	<p>собеседование по изученной методической литературе;</p> <p>3. Консультации по организации работы с родителями.</p> <p>4. Подбор и оформление наглядной информации для родителей.</p>		<p>«Самообразование педагогов как фактор повышения профессиональной компетентности».</p>
4.	<p>1. Изучение психофизиологических особенностей детей дошкольного возраста.</p> <p>2. Изучение и внедрение здоровьесберегающих технологий в работу педагога.</p> <p>3. Изучение методики проведения НОД, совместная разработка конспектов НОД, эффективное использование дидактического материала в работе.</p> <p>4. Помощь в подборе и оформлении картотек по дидактическим и развивающим играм, планированию прогулок.</p> <p>5. Разработка конспекта развлечения.</p>	Ноябрь	<p>Консультация «Психофизиологические особенности детей дошкольного возраста».</p> <p>Круглый стол «Использование здоровьесберегающих технологий в работе педагога»</p> <p>Составление конспектов НОД совместно с педагогом-наставником.</p> <p>Картотеки по дидактическим и развивающим играм, планированию прогулок.</p> <p>Конспект развлечения «Мы выбираем здоровье!»</p>
5.	<p>1. Проведение организованной образовательной деятельности молодым специалистом.</p> <p>2. Анализ НОД, определение эффективных форм и методов в соответствии с возрастом детей и видом деятельности.</p> <p>3. Психолого-педагогические основы установления контактов с семьей</p>	Декабрь	<p>Конспект организованной образовательной деятельности.</p> <p>Составление плана предварительной работы с детьми и родителями.</p> <p>Консультация для педагогов: «Организация сюжетно-ролевой игры».</p>

	воспитанников.		
6.	<p>1. Анализ педагогических ситуаций, стилей педагогического общения с детьми.</p> <p>2. Углубленное знакомство с локальными документами, приказами ГБОУ СОШ №3 г. Сызрани.</p>	Январь	<p>Консультация «Современные методы работы с детьми».</p> <p>Семинар-практикум для педагогов СП «Стили педагогического общения».</p> <p>Основные документы, регламентирующие деятельность СП.</p>
7.	<p>1. Анализ основных проблем в педагогической деятельности молодого специалиста.</p> <p>2. Использование современных технологий в воспитательном процессе.</p> <p>3. Знакомство с использованием в работе проектов. Выбор проекта.</p> <p>4. Подготовка и проведение праздников и развлечений.</p>	Февраль	<p>Консультация «Современные технологии в воспитательном процессе».</p> <p>Планирование совместной проектной деятельности.</p>
8.	<p>1. Нетрадиционные формы взаимодействия с родителями, участие молодого педагога в подготовке материала для родителей.</p> <p>2. Организация предметно-пространственной среды в группе и на участке.</p> <p>3. Организация прогулки с детьми в разное время года.</p>	Март	<p>Мастер-класс для педагогов «Нетрадиционные формы взаимодействия ДОО с семьями воспитанников».</p> <p>Мастер-класс для педагогов «Создание предметно-пространственной развивающей среды в СП в соответствии с ФГОС ДО».</p> <p>Семинар-практикум для педагогов СП «Правильная организация прогулки - одно из важных средств в</p>

			оздоровлении детей!»
9.	<p>1. Использование в работе ИКТ.</p> <p>2. Составление и разработка перспективного планирования на следующий учебный год.</p> <p>3. Знакомство с мониторингом, изучение методик проведения и обследования воспитанников.</p>	Апрель	<p>Круглый стол «Использование ИКТ в работе педагога с целью повышения качества воспитательно-образовательного процесса».</p> <p>Перспективное планирование на следующий учебный год.</p> <p>Мониторинг воспитанников.</p>
10.	<p>1. Оценка деятельности молодого специалиста.</p> <p>2. Разработка рекомендаций.</p> <p>3. Подготовка к работе в летне-оздоровительный период.</p>	Май	<p>Самоанализ молодого педагога.</p> <p>Сборник рекомендаций для молодого педагога.</p> <p>План летне-оздоровительной работы.</p>

План работы наставника

Наставник: Алмушкина Ю.А.

Молодой специалист: Гришанина М.А.

№ п/п	Планируемые мероприятия	Срок	Форма используемой или отчетной документации
1.	Диагностика профессиональных затруднений и дефицитов молодого педагога	Август - сентябрь	Индивидуальный план работы наставника на основании выявленных дефицитов.
2.	1. Изучение нормативно-правовой документации:	Сентябрь	Знакомство с основными документами, регламентирующими

	<ul style="list-style-type: none"> - типовое положение о СП; - изменения в законе «Об образовании»; - санитарно-эпидемиологические правила; - Устав ГБОУ СОШ №3 г. Сызрани <p>2. Оказание помощи в организации работы с документацией:</p> <ul style="list-style-type: none"> - изучение инновационной программы дошкольного образования «От рождения до школы» под редакцией Н.Е. Вераксы, Т.С. Комаровой, Э.М.Дорофеевой; - изучение целей и задач годового плана; - структура календарно-тематического планирования. 		<p>деятельность СП:</p> <ul style="list-style-type: none"> - типовое положение о СП; -изменения в законе «Об образовании»; - санитарно-эпидемиологические правила; - Устав ГБОУ СОШ №3 г. Сызрани. <p>Инновационная программа дошкольного образования «От рождения до школы» под редакцией Н.Е. Вераксы, Т.С. Комаровой, Э.М.Дорофеевой</p> <p>Календарно-тематическое планирование.</p>
3.	<ol style="list-style-type: none"> 1. Корректировка методической темы по самообразованию. 2. Подборка методической литературы в течение учебного года; собеседование по изученной методической литературе; 3. Консультации по организации работы с родителями. 4. Подбор и оформление наглядной информации для родителей. 	Октябрь	<p>Консультация и помощь в подборе материалов по работе с родителями.</p> <p>Круглый стол на тему: «Самообразование педагогов как фактор повышения профессиональной компетентности».</p>
4.	<ol style="list-style-type: none"> 1. Изучение психофизиологических особенностей детей дошкольного возраста. 2. Изучение и внедрение здоровьесберегающих технологий в работу педагога. 	Ноябрь	<p>Консультация «Психофизиологические особенности детей дошкольного возраста».</p> <p>Круглый стол «Использование</p>

	<p>3. Изучение методики проведения НОД, совместная разработка конспектов НОД,</p> <p>эффективное использование дидактического материала в работе.</p> <p>4. Помощь в подборе и оформлении картотек по дидактическим и развивающим играм,</p> <p>планированию прогулок.</p> <p>5. Разработка конспекта развлечения.</p>		<p>здоровьесберегающих технологий в работе педагога»</p> <p>Составление конспектов НОД совместно с педагогом-наставником.</p> <p>Картотеки по дидактическим и развивающим играм,</p> <p>планированию прогулок.</p> <p>Конспект развлечения «Мы выбираем здоровье!»</p>
5.	<p>1. Проведение организованной образовательной деятельности молодым специалистом.</p> <p>2. Анализ НОД, определение эффективных форм и методов в соответствии с возрастом детей и видом деятельности.</p> <p>3. Психолого-педагогические основы установления контактов с семьей воспитанников.</p>	Декабрь	<p>Конспект организованной образовательной деятельности.</p> <p>Составление плана предварительной работы с детьми и родителями.</p> <p>Консультация для педагогов: «Организация сюжетно-ролевой игры».</p>
6.	<p>1. Анализ педагогических ситуаций, стилей педагогического общения с детьми.</p> <p>2. Углубленное знакомство с локальными документами, приказами ГБОУ СОШ №3 г. Сызрани.</p>	Январь	<p>Консультация «Современные методы работы с детьми».</p> <p>Семинар-практикум для педагогов СП «Стили педагогического общения».</p> <p>Основные документы, регламентирующие деятельность СП.</p>
7.	<p>1. Анализ основных проблем в педагогической деятельности</p>	Февраль	<p>Консультация «Современные технологии в воспитательном</p>

	<p>молодого специалиста.</p> <p>2. Использование современных технологий в воспитательном процессе.</p> <p>3. Знакомство с использованием в работе проектов. Выбор проекта.</p> <p>4. Подготовка и проведение праздников и развлечений.</p>		<p>процессе».</p> <p>Планирование совместной проектной деятельности.</p>
8.	<p>1. Нетрадиционные формы взаимодействия с родителями, участие молодого педагога в подготовке материала для родителей.</p> <p>2. Организация предметно-пространственной среды в группе и на участке.</p> <p>3. Организация прогулки с детьми в разное время года.</p>	Март	<p>Мастер-класс для педагогов «Нетрадиционные формы взаимодействия ДОО с семьями воспитанников».</p> <p>Мастер-класс для педагогов «Создание предметно-пространственной развивающей среды в СП в соответствии с ФГОС ДО».</p> <p>Семинар-практикум для педагогов СП «Правильная организация прогулки - одно из важных средств в оздоровлении детей!»</p>
9.	<p>1. Использование в работе ИКТ.</p> <p>2. Составление и разработка перспективного планирования на следующий учебный год.</p> <p>3. Знакомство с мониторингом, изучение методик проведения и обследования воспитанников.</p>	Апрель	<p>Круглый стол «Использование ИКТ в работе педагога с целью повышения качества воспитательно-образовательного процесса».</p> <p>Перспективное планирование на следующий учебный год.</p> <p>Мониторинг</p>

			воспитанников.
10.	<p>1. Оценка деятельности молодого специалиста.</p> <p>2. Разработка рекомендаций.</p> <p>3. Подготовка к работе в летне-оздоровительный период.</p>	Май	<p>Самоанализ молодого педагога.</p> <p>Сборник рекомендаций для молодого педагога.</p> <p>План летне-оздоровительной работы.</p>

План работы наставника

Наставник: Темниханова З.Ж.

Молодой специалист: Яшкина Д.А.

№ п/п	Планируемые мероприятия	Срок	Форма используемой или отчетной документации
1.	Диагностика профессиональных затруднений и дефицитов молодого педагога	Август - сентябрь	Индивидуальный план работы наставника на основании выявленных дефицитов.
2.	<p>1. Изучение нормативно-правовой документации:</p> <ul style="list-style-type: none"> - типовое положение о СП; - изменения в законе «Об образовании»; - санитарно-эпидемиологические правила; - Устав ГБОУ СОШ №3 г. Сызрани <p>2. Оказание помощи в организации работы с документацией:</p> <ul style="list-style-type: none"> - изучение инновационной программы дошкольного образования «От рождения до школы» под редакцией Н.Е. Вераксы, Т.С. 	Сентябрь	<p>Знакомство с основными документами, регламентирующими деятельность СП:</p> <ul style="list-style-type: none"> - типовое положение о СП; -изменения в законе «Об образовании»; - санитарно-эпидемиологические правила; - Устав ГБОУ СОШ №3 г. Сызрани. <p>Инновационная программа дошкольного образования «От рождения до школы»</p>

	<p>Комаровой, Э.М.Дорофеевой;</p> <p>- изучение целей и задач годового плана;</p> <p>- структура календарно-тематического планирования.</p>		<p>под редакцией Н.Е. Вераксы, Т.С. Комаровой, Э.М.Дорофеевой</p> <p>Календарно-тематическое планирование.</p>
3.	<p>1. Корректировка методической темы по самообразованию.</p> <p>2. Подборка методической литературы в течение учебного года; собеседование по изученной методической литературе;</p> <p>3. Консультации по организации работы с родителями.</p> <p>4. Подбор и оформление наглядной информации для родителей.</p>	Октябрь	<p>Консультация и помощь в подборе материалов по работе с родителями.</p> <p>Круглый стол на тему: «Самообразование педагогов как фактор повышения профессиональной компетентности».</p>
4.	<p>1. Изучение психофизиологических особенностей детей дошкольного возраста.</p> <p>2. Изучение и внедрение здоровьесберегающих технологий в работу педагога.</p> <p>3. Изучение методики проведения НОД, совместная разработка конспектов НОД, эффективное использование дидактического материала в работе.</p> <p>4. Помощь в подборе и оформлении картотек по дидактическим и развивающим играм, планированию прогулок.</p> <p>5. Разработка конспекта развлечения.</p>	Ноябрь	<p>Консультация «Психофизиологические особенности детей дошкольного возраста».</p> <p>Круглый стол «Использование здоровьесберегающих технологий в работе педагога»</p> <p>Составление конспектов НОД совместно с педагогом-наставником.</p> <p>Картотеки по дидактическим и развивающим играм, планированию прогулок.</p> <p>Конспект развлечения «Мы выбираем здоровье!»</p>

5.	<p>1. Проведение организованной образовательной деятельности молодым специалистом.</p> <p>2. Анализ НОД, определение эффективных форм и методов в соответствии с возрастом детей и видом деятельности.</p> <p>3. Психолого-педагогические основы установления контактов с семьей воспитанников.</p>	Декабрь	<p>Конспект организованной образовательной деятельности.</p> <p>Составление плана предварительной работы с детьми и родителями.</p> <p>Консультация для педагогов: «Организация сюжетно-ролевой игры».</p>
6.	<p>1. Анализ педагогических ситуаций, стилей педагогического общения с детьми.</p> <p>2. Углубленное знакомство с локальными документами, приказами ГБОУ СОШ №3 г. Сызрани.</p>	Январь	<p>Консультация «Современные методы работы с детьми».</p> <p>Семинар-практикум для педагогов СП «Стили педагогического общения».</p> <p>Основные документы, регламентирующие деятельность СП.</p>
7.	<p>1. Анализ основных проблем в педагогической деятельности молодого специалиста.</p> <p>2. Использование современных технологий в воспитательном процессе.</p> <p>3. Знакомство с использованием в работе проектов. Выбор проекта.</p> <p>4. Подготовка и проведение праздников и развлечений.</p>	Февраль	<p>Консультация «Современные технологии в воспитательном процессе».</p> <p>Планирование совместной проектной деятельности.</p>
8.	<p>1. Нетрадиционные формы взаимодействия с родителями, участие молодого педагога в подготовке материала для родителей.</p> <p>2. Организация предметно-</p>	Март	<p>Мастер-класс для педагогов «Нетрадиционные формы взаимодействия ДОО с семьями воспитанников».</p>

	<p>пространственной среды в группе и на участке.</p> <p>3. Организация прогулки с детьми в разное время года.</p>		<p>Мастер-класс для педагогов «Создание предметно-пространственной развивающей среды в СП в соответствии с ФГОС ДО».</p> <p>Семинар-практикум для педагогов СП «Правильная организация прогулки - одно из важных средств в оздоровлении детей!»</p>
9.	<p>1. Использование в работе ИКТ.</p> <p>2. Составление и разработка перспективного планирования на следующий учебный год.</p> <p>3. Знакомство с мониторингом, изучение методик проведения и обследования воспитанников.</p>	Апрель	<p>Круглый стол «Использование ИКТ в работе педагога с целью повышения качества воспитательно-образовательного процесса».</p> <p>Перспективное планирование на следующий учебный год.</p> <p>Мониторинг воспитанников.</p>
10.	<p>1. Оценка деятельности молодого специалиста.</p> <p>2. Разработка рекомендаций.</p> <p>3. Подготовка к работе в летне-оздоровительный период.</p>	Май	<p>Самоанализ молодого педагога.</p> <p>Сборник рекомендаций для молодого педагога.</p> <p>План летне-оздоровительной работы.</p>

План работы наставника

Наставник: Быкова Е.Н.

Молодой специалист: Курочкина Ю.С.

№ п/п	Планируемые мероприятия	Срок	Форма используемой или отчетной документации
1.	<p>Диагностика профессиональных затруднений и дефицитов молодого педагога</p>	<p>Август - сентябрь</p>	<p>Индивидуальный план работы наставника на основании выявленных дефицитов</p>
2.	<p>1. Изучение нормативно-правовой документации:</p> <ul style="list-style-type: none"> - типовое положение о СП; - изменения в законе «Об образовании»; - санитарно-эпидемиологические правила; - устав СП; <p>2. Оказание помощи в организации работы с документацией:</p> <ul style="list-style-type: none"> - изучение Федеральной образовательной программы дошкольного образования; - изучение целей и задач годового плана; - структура календарно-тематического планирования. 	<p>Сентябрь</p>	<p>Знакомство с основными документами, регламентирующими деятельность СП: - типовое положение о СП;-изменения в законе «Об образовании»;- санитарно-эпидемиологические правила;- Устав ГБОУ СОШ №3 г. Сызрани.</p> <p>Федеральная образовательная программа дошкольного образования</p> <p>Календарно-тематическое планирование.</p>
3.	<p>1. Корректировка методической темы по самообразованию.</p> <p>2. Подборка методической литературы в течение учебного года; собеседование по изученной методической литературе;</p>	<p>Октябрь</p>	<p>Консультация и помощь в подборе материалов по работе с родителями.</p> <p>Круглый стол на тему «Самообразование педагогов как фактор повышения</p>

	<p>3. Консультации по организации работы с родителями.</p> <p>4. Подбор и оформление наглядной информации для родителей.</p>		<p>профессиональной компетентности».</p>
4.	<p>1. Изучение психофизиологических особенностей детей дошкольного возраста.</p> <p>2. Изучение и внедрение здоровьесберегающих технологий в работу педагога.</p> <p>3. Изучение методики проведения занятий совместная разработка конспектов занятий, эффективное использование дидактического материала в работе.</p> <p>4. Помощь в подборе и оформлении картотек по дидактическим и развивающим играм, планированию прогулок.</p> <p>5. Разработка конспекта развлечения.</p>	Ноябрь	<p>Консультация «Психофизиологические особенности детей дошкольного возраста».</p> <p>Мастер-класс «Изготовление авторских пособий»</p> <p>Составление конспектов НОД совместно с педагогом-наставником.</p> <p>Картотеки по дидактическим и развивающим играм, планированию прогулок.</p> <p>Конспект развлечения «Мы выбираем здоровье!»</p>
5.	<p>1. Проведение организованной образовательной деятельности молодым специалистом.</p> <p>2. Анализ занятий, определение эффективных форм и методов в соответствии с возрастом детей и видом деятельности.</p> <p>3. Психологопедагогические основы установления контактов с семьей воспитанников.</p>	Декабрь	<p>Конспект организованной образовательной деятельности.</p> <p>Составление плана предварительной работы с детьми и родителями.</p> <p>Анкетирование «Каков ваш творческий потенциал?»</p>

6.	<p>1. Анализ педагогических ситуаций, стилей педагогического общения с детьми.</p> <p>2. Углубленное знакомство с локальными документами, приказами ГБОУ СОШ №3 г. Сызрани.</p>	Январь	<p>Консультация «Взаимодействие воспитателя и специалистов»</p> <p>Совместная работа со специалистами.</p> <p>Семинар-практикум для педагогов СП «Стили педагогического общения».</p> <p>Основные документы, регламентирующие деятельность СП.</p>
7.	<p>1. Анализ основных проблем в педагогической деятельности молодого специалиста.</p> <p>2. Использование современных технологий в воспитательном процессе.</p> <p>3. Знакомство с использованием в работе проектов. Выбор проекта.</p> <p>4. Подготовка и проведение праздников и развлечений.</p>	Февраль	<p>Консультация «Как вести документацию группы»</p> <p>Планирование совместной проектной деятельности.</p>
8.	<p>1. Нетрадиционные формы взаимодействия с родителями, участие молодого педагога в подготовке материала для родителей.</p> <p>2. Организация предметно-пространственной среды в группе и на участке.</p> <p>3. Организация прогулки с детьми</p>	Март	<p>Мастер-класс для педагогов «Нетрадиционные формы взаимодействия ДОО с семьями воспитанников».</p> <p>Мастер-класс для педагогов «Создание предметно-пространственной развивающей среды в</p>

	в разное время года.		СП в соответствии с ФГОС ДО». Семинар-практикум для педагогов СП «Правильная организация прогулки - одно из важных средств в оздоровлении детей!»
9.	1. Использование в работе ИКТ. 2. Составление и разработка перспективного планирования на следующий учебный год. 3. Знакомство с мониторингом, изучение методик проведения и обследования воспитанников.	Апрель	Круглый стол «Использование ИКТ в работе педагога с целью повышения качества воспитательно-образовательного процесса». Перспективное планирование на следующий учебный год. Мониторинг воспитанников.
10.	1. Оценка деятельности молодого специалиста. 2. Разработка рекомендаций. 3. Подготовка к работе в летне-оздоровительный период.	Май	Самоанализ молодого педагога. Сборник рекомендаций для молодого педагога. План летне-оздоровительной работы.

План работы наставника

Наставник: Шамсодинова Н.В.

Молодой специалист: Ширяева А.А.

№ п/п	Планируемые мероприятия	Срок	Форма используемой или отчетной документации
1.	<p>Диагностика профессиональных затруднений и дефицитов молодого педагога</p>	Август - сентябрь	Индивидуальный план работы наставника на основании выявленных дефицитов
2.	<p>1. Изучение нормативно-правовой документации:</p> <ul style="list-style-type: none"> - типовое положение о СП; - изменения в законе «Об образовании»; - санитарно-эпидемиологические правила; - устав СП; <p>2. Оказание помощи в организации работы с документацией:</p> <ul style="list-style-type: none"> - изучение Федеральной образовательной программы дошкольного образования; - изучение целей и задач годового плана; - структура календарно-тематического планирования. 	Сентябрь	<p>Знакомство с основными документами, регламентирующими деятельность СП: - типовое положение о СП;-изменения в законе «Об образовании»;- санитарно-эпидемиологические правила;- Устав ГБОУ СОШ №3 г. Сызрани.</p> <p>Федеральная образовательная программа дошкольного образования</p> <p>Календарно-тематическое планирование.</p>
3.	<p>1. Корректировка методической темы по самообразованию.</p> <p>2. Подборка методической литературы в течение учебного года; собеседование по изученной методической литературе;</p>	Октябрь	<p>Консультация и помощь в подборе материалов по работе с родителями.</p> <p>Круглый стол на тему «Самообразование педагогов как фактор повышения</p>

	<p>3. Консультации по организации работы с родителями.</p> <p>4. Подбор и оформление наглядной информации для родителей.</p>		<p>профессиональной компетентности».</p>
4.	<p>1. Изучение психофизиологических особенностей детей дошкольного возраста.</p> <p>2. Изучение и внедрение здоровьесберегающих технологий в работу педагога.</p> <p>3. Изучение методики проведения занятий совместная разработка конспектов занятий, эффективное использование дидактического материала в работе.</p> <p>4. Помощь в подборе и оформлении картотек по дидактическим и развивающим играм, планированию прогулок.</p>	Ноябрь	<p>Консультация «Особенности детей младшего дошкольного возраста».</p> <p>Составление конспектов занятий и развлечений совместно с педагогом-наставником.</p> <p>Составление картотеки дидактических и развивающих игр, планирование прогулок.</p>
5.	<p>1. Проведение образовательной деятельности молодым специалистом.</p> <p>2. Анализ занятий, определение эффективных форм и методов в соответствии с возрастом детей и видом деятельности.</p> <p>3. Подготовка к новогодним мероприятиям.</p>	Декабрь	<p>Конспект образовательной деятельности.</p> <p>Составление плана предварительной работы с детьми и родителями.</p> <p>Анкетирование «Любимые праздники дошкольников?»</p>
6.	<p>Посещение наставником занятий с целью выявления профессиональных затруднений.</p> <p>2. Использование различных технологий в образовательной</p>	Январь	<p>В течении учебного года консультации, просмотр, обсуждение.</p> <p>Консультации, советы по целесообразности их</p>

	деятельности детей.		использования.
7.	<p>1. Анализ основных проблем в педагогической деятельности молодого специалиста.</p> <p>2. Использование современных технологий в воспитательном процессе.</p> <p>3. Знакомство с использованием в работе проектов. Выбор проекта.</p> <p>4. Проект «День защитника Отечества».</p>	Февраль	<p>Планирование совместной проектной деятельности.</p> <p>Консультация и ответы на интересующие вопросы</p>
8.	<p>1. Нетрадиционные формы взаимодействия с родителями, участие молодого педагога в подготовке материала для родителей.</p> <p>2. Организация предметно-пространственной среды в группе и на участке.</p> <p>3. Организация прогулки с детьми в разное время года.</p>	Март	<p>Мастер-класс для педагогов «Организация развивающих зон в групповых помещениях».</p> <p>Семинар-практикум для педагогов СП «Организация экскурсий и походов - важные моменты в режиме дня»</p>
9.	<p>1. Использование в работе ИКТ.</p> <p>2. Знакомство с мониторингом, изучение методик проведения и обследования воспитанников.</p> <p>3. Самостоятельная организация и руководство творческими играми детей. Роль игры в развитии дошкольников.</p>	Апрель	<p>Круглый стол «Использование ИКТ в работе педагога с целью повышения качества воспитательно-образовательного процесса».</p> <p>Перспективное планирование на</p>

	4. Причины возникновения конфликтных ситуаций и их урегулирование в процессе педагогической деятельности.		следующий учебный год. Мониторинг воспитанников.
10.	1. Оценка деятельности молодого специалиста. 2. Отчет молодого специалиста о проделанной за учебный год работе по теме самообразования. Разработка рекомендаций. 3. Анализ выполнения рабочей учебной программы 4. Подготовка к работе в летне-оздоровительный период.	Май	Самоанализ молодого педагога. Сборник рекомендаций для молодого педагога. План летне-оздоровительной работы.

План работы наставника

Наставник: Седова Т.М.

Молодой специалист: Грачева А.А.

№ п/п	Планируемые мероприятия	Срок	Форма используемой или отчетной документации
1.	Диагностика профессиональных затруднений и дефицитов молодого педагога	Август - сентябрь	Индивидуальный план работы наставника на основании выявленных дефицитов
2.	1. Изучение нормативно-правовой документации: - типовое положение о СП; - изменения в законе «Об образовании РФ»; - санитарно-эпидемиологические правила;	Сентябрь	Знакомство с основными документами, регламентирующими деятельность СП: - типовое положение о СП; -изменения в законе «Об образовании»;- санитарно-

	<p>- устав СП;</p> <p>2. Оказание помощи в организации работы с документацией:</p> <p>- изучение Федеральной образовательной программы дошкольного образования;</p> <p>- изучение целей и задач годового плана;</p> <p>- структура календарно-тематического планирования.</p>		<p>эпидемиологические правила;- Устав ГБОУ СОШ №3 г. Сызрани.</p> <p>Федеральная образовательная программа дошкольного образования</p> <p>Календарно-тематическое планирование.</p>
3.	<p>1. Корректировка методической темы по самообразованию.</p> <p>2. Подборка методической литературы в течение учебного года; собеседование по изученной методической литературе;</p> <p>3. Консультации по организации работы с родителями.</p> <p>4. Подбор и оформление наглядной информации для родителей.</p>	Октябрь	<p>Консультация и помощь в подборе материалов по работе с родителями.</p> <p>Круглый стол на тему «Самообразование педагогов как фактор повышения профессиональной компетентности».</p>
4.	<p>1. Изучение психофизиологических особенностей детей дошкольного возраста.</p> <p>2. Изучение и внедрение педагогических технологий в работу педагога.</p> <p>3. Изучение методики проведения музыкальных занятий, совместная разработка конспектов занятий и сценариев досугов и праздников, эффективное использование дидактического материала в</p>	Ноябрь	<p>Консультация «Особенности музыкального развития детей дошкольного возраста».</p> <p>Составление конспектов занятий и развлечений совместно с педагогом-наставником.</p> <p>Составление картотеки музыкальных дидактических игр.</p>

	<p>работе.</p> <p>4. Помощь в подборе и оформлении картотек по музыкальным дидактическим играм.</p>		
5.	<p>1. Проведение образовательной деятельности молодым специалистом.</p> <p>2. Анализ занятий, определение эффективных форм и методов в соответствии с возрастом детей и видом деятельности.</p> <p>3. Подготовка к новогодним мероприятиям.</p>	Декабрь	<p>Конспект образовательной деятельности.</p> <p>Составление плана предварительной работы с детьми и родителями.</p> <p>Консультации «Организация новогодних праздников в детском саду»</p>
6.	<p>Посещение наставником занятий с целью выявления профессиональных затруднений.</p> <p>2. Использование современных технологий в образовательной деятельности детей.</p>	Январь	<p>В течении учебного года консультации, просмотр, обсуждение.</p> <p>Консультации, советы по целесообразности их использования.</p>
7.	<p>1. Анализ основных проблем в педагогической деятельности молодого специалиста.</p> <p>2. Использование современных технологий в воспитательном процессе.</p> <p>3. Знакомство с использованием в работе проектов. Выбор проекта.</p> <p>4. Проект «День защитника Отечества».</p>	Февраль	<p>Планирование совместной проектной деятельности.</p> <p>Консультация и ответы на интересующие вопросы</p>
8.	<p>1. Нетрадиционные формы взаимодействия с родителями, участие молодого педагога в</p>	Март	<p>Мастер-класс для педагогов «Оформление музыкального зала к</p>

	<p>подготовке материала для родителей.</p> <p>2. Организация предметно-пространственной среды в музыкальном зале.</p> <p>3. Организация тематических досугов и развлечений в разное время года.</p>		<p>праздникам и развлечениям».</p> <p>Консультация «Организация досугов и развлечений - важные моменты в жизни дошкольников»</p>
9.	<p>1. Использование в работе ИКТ.</p> <p>2. Знакомство с мониторингом, изучение методик проведения и обследования воспитанников.</p> <p>3. Самостоятельная организация и руководство творческими играми детей. Значение музыкальной игры в развитии дошкольников.</p> <p>4. Причины возникновения конфликтных ситуаций и их урегулирование в процессе педагогической деятельности.</p>	Апрель	<p>Круглый стол «Использование ИКТ в работе педагога с целью повышения качества воспитательно-образовательного процесса».</p> <p>Перспективное планирование на следующий учебный год.</p> <p>Мониторинг воспитанников.</p>
10.	<p>1. Оценка деятельности молодого специалиста.</p> <p>2. Отчет молодого специалиста о проделанной за учебный год работе по теме самообразования. Разработка рекомендаций.</p> <p>3. Анализ выполнения рабочей учебной программы</p> <p>4. Подготовка к работе в летне-оздоровительный период.</p>	Май	<p>Самоанализ молодого педагога.</p> <p>Сборник рекомендаций для молодого педагога.</p> <p>План летне-оздоровительной работы.</p>

План работы наставника

Наставник: Зеленова А.В.

Молодой специалист: Дубова В.А.

№ п/п	Планируемые мероприятия	Срок	Форма используемой или отчетной документации
1.	Диагностика профессиональных затруднений и дефицитов молодого педагога	Август - сентябрь	Индивидуальный план работы наставника на основании выявленных дефицитов
2.	<p>1. Изучение нормативно-правовой документации:</p> <ul style="list-style-type: none"> - типовое положение о СП; - изменения в законе «Об образовании РФ»; - санитарно-эпидемиологические правила; - устав СП; <p>2. Оказание помощи в организации работы с документацией:</p> <ul style="list-style-type: none"> - изучение Федеральной образовательной программы дошкольного образования; - изучение целей и задач годового плана; - структура календарно-тематического планирования. 	Сентябрь	<p>Знакомство с основными документами, регламентирующими деятельность СП: - типовое положение о СП;</p> <p>-изменения в законе «Об образовании»;</p> <p>санитарно-эпидемиологические правила; Устав ГБОУ СОШ №3 г. Сызрани.</p> <p>Федеральная образовательная программа дошкольного образования</p> <p>Календарно-тематическое планирование.</p>
3.	<p>1. Корректировка методической темы по самообразованию.</p> <p>2. Подборка методической литературы в течение учебного года; собеседование по изученной методической литературе;</p>	Октябрь	<p>Консультация и помощь в подборе материалов по работе с родителями.</p> <p>Круглый стол на тему «Самообразование педагогов как фактор повышения</p>

	<p>3. Консультации по организации работы с родителями.</p> <p>4. Подбор и оформление наглядной информации для родителей.</p>		<p>профессиональной компетентности».</p>
4.	<p>1. Изучение психофизиологических особенностей детей дошкольного возраста.</p> <p>2. Изучение и внедрение педагогических технологий в работу педагога.</p> <p>3. Изучение методики проведения музыкальных занятий, совместная разработка конспектов занятий и сценариев досугов и праздников, эффективное использование дидактического материала в работе.</p> <p>4. Помощь в подборе и оформлении картотек по музыкальным дидактическим играм.</p>	Ноябрь	<p>Консультация «Особенности музыкального развития детей дошкольного возраста».</p> <p>Составление конспектов занятий и развлечений совместно с педагогом-наставником.</p> <p>Составление картотеки музыкальных дидактических игр.</p>
5.	<p>1. Проведение образовательной деятельности молодым специалистом.</p> <p>2. Анализ занятий, определение эффективных форм и методов в соответствии с возрастом детей и видом деятельности.</p> <p>3. Подготовка к новогодним мероприятиям.</p>	Декабрь	<p>Конспект образовательной деятельности.</p> <p>Составление плана предварительной работы с детьми и родителями.</p> <p>Консультации «Организация новогодних праздников в детском саду»</p>

6.	<p>Посещение наставником занятий с целью выявления профессиональных затруднений.</p> <p>2. Использование современных технологий в образовательной деятельности детей.</p>	Январь	<p>В течении учебного года консультации, просмотр, обсуждение.</p> <p>Консультации, советы по целесообразности их использования.</p>
7.	<p>1. Анализ основных проблем в педагогической деятельности молодого специалиста.</p> <p>2. Использование современных технологий в воспитательном процессе.</p> <p>3. Знакомство с использованием в работе проектов. Выбор проекта.</p> <p>4. Проект «День защитника Отечества».</p>	Февраль	<p>Планирование совместной проектной деятельности.</p> <p>Консультация и ответы на интересующие вопросы</p>
8.	<p>1. Нетрадиционные формы взаимодействия с родителями, участие молодого педагога в подготовке материала для родителей.</p> <p>2. Организация предметно-пространственной среды в музыкальном зале.</p> <p>3. Организация тематических досугов и развлечений в разное время года.</p>	Март	<p>Мастер-класс для педагогов «Оформление музыкального зала к праздникам и развлечениям».</p> <p>Консультация «Организация досугов и развлечений - важные моменты в жизни дошкольников»</p>
9.	<p>1. Использование в работе ИКТ.</p> <p>2. Знакомство с мониторингом, изучение методик проведение и обследования воспитанников.</p> <p>3. Самостоятельная организация и руководство творческими играми детей. Значение музыкальной игры</p>	Апрель	<p>Круглый стол «Использование ИКТ в работе педагога с целью повышения качества воспитательно-образовательного процесса».</p> <p>Перспективное</p>

	<p>в развитии дошкольников.</p> <p>4. Причины возникновения конфликтных ситуаций и их урегулирование в процессе педагогической деятельности.</p>		<p>планирование на следующий учебный год.</p> <p>Мониторинг воспитанников.</p>
10.	<p>1. Оценка деятельности молодого специалиста.</p> <p>2. Отчет молодого специалиста о проделанной за учебный год работе по теме самообразования. Разработка рекомендаций.</p> <p>3. Анализ выполнения рабочей учебной программы</p> <p>4. Подготовка к работе в летне-оздоровительный период.</p>	Май	<p>Самоанализ молодого педагога.</p> <p>Сборник рекомендаций для молодого педагога.</p> <p>План летне-оздоровительной работы.</p>

Заключение

В условиях модернизации системы образования, инновационной педагогической практики управление профессиональным развитием молодых специалистов ориентировано на создание условий для ценностно-смыслового самоопределения и профессионально-личностной самореализации молодого педагога.

Методическое руководство становлением молодого педагога как компетентного специалиста будет эффективно только при условии обновления самой методической работы, где функция контроля сменяется функцией оказания методической помощи молодым специалистам, с тем, чтобы сформировать у них самостоятельное творческое поведение. С этой целью необходима новая технология методической работы: оказание практической помощи. Только систематическая работа методической службы, администрации образовательного учреждения, самих молодых специалистов,

педагогов-наставников, а также непрерывное профессиональное образование может привести к эффективным результатам.

Уверенность в своих силах, стремление к самостоятельному решению профессиональных затруднений, высокая эффективность профессиональной деятельности является показателем успешности молодого педагога, его высокой профессиональной компетентности.