

ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ
СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА №3
ГОРОДА СЫЗРАНИ ГОРОДСКОГО ОКРУГА СЫЗРАНЬ
САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ

ПРИКАЗ

« 29 »августа 2025 г.

№ 561-3/ОД

Об организации деятельности школьного медиацентра «ИКТ-шки»

В соответствии с Конституцией Российской Федерации, Федеральным законом от 29.12.2012 N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Законом Российской Федерации от 27.12.1991 N 2124-1 «О средствах массовой информации», распоряжением Правительства Российской Федерации от 31.03.2022 года № 678-р, утвердившим Концепцию развития дополнительного образования детей до 2030 года, Уставом ГБОУ СОШ №3 г. Сызрани, программой воспитания и программой развития школы, в целях развития творческих способностей учащихся, создание условий для самореализации и личностного развития учащихся, профилактики асоциальных явлений среди учащихся, формирования положительного имиджа школы и информационного сопровождения деятельности школы во внешнем и внутреннем коммуникационном пространстве.

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Создать школьный медиацентр на базе ГБОУ СОШ №3 г. Сызрани и организовать его работу.
2. Назначить руководителем школьного медиацентра Дмитриеву А.А.- советника директора по воспитанию.
3. Утвердить положение о школьном медиацентре (Приложение № 1) и план работы школьного медиацентра (Приложение № 2).
4. Утвердить состав школьного медиацентра (Приложение № 3)
5. Ответственному за школьный сайт Бородиной Т.А. создать раздел «Школьный медиацентр» на сайте школы и разместить на нем приказ о создании школьного медиацентра, положение о школьном медиацентре, план работы школьного медиацентра.
6. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой

Директор ГБОУ СОШ №3 г. Сызрани



Т.П. Симонова

Ознакомлены с приказом:

№ п/п	ФИО	Дата ознакомления	Подпись
1.	Дмитриева А.А.	29.08.2025г.	
2.	Бородина Т.А.	29.08.2025г.	

Положение о школьном медиацентре

1. Общие положения.

Настоящее положение разработано в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Федеральным законом от 29.12.2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Законом Российской Федерации от 27.12.1991 № 2124-1 «О средствах массовой информации», распоряжением Правительства Российской Федерации от 31.03.2022 года № 678-р, утвердившим Концепцию развития дополнительного образования детей до 2030 года, Уставом ГБОУ СОШ №3 г.Сызрани (далее - школа), настоящим Положением приказами и распоряжениями директора школы..

- 1.1. Медиацентр может иметь свою символику, в том числе используя элементы символики школы.
- 1.2. Медиацентр является структурной единицей школы.
- 1.3. Медиацентр возглавляет руководитель, назначенный директором школы.
- 1.4. Руководитель медиацентра подчиняется директору школы и заместителю директора по воспитательной работе.
- 1.5. Медиацентр участвует в реализации воспитательной программы школы.

2. Цели и задачи медиацентра.

- 2.1. Цели медиацентра:
 - 2.1.1. Создание единого информационного пространства школы;
 - 2.1.2. Популяризация школы в медиапространстве;
 - 2.1.3. Развитие информационной культуры школьников, формирование у них навыков общения и сотрудничества, основ медийно - информационной грамотности;
 - 2.1.4. Выявление и поддержка одарённых детей, содействие их творческой самореализации;
 - 2.1.5. Воспитание будущих специалистов медиасферы.
- 2.2. Основные задачи медиацентра:
 - 2.2.1. Повышение уровня медиаграмотности учащихся;
 - 2.2.2. Создание условий для развития социальной и творческой активности учащихся;
 - 2.2.3. Участие в значимых для школы конкурсах, конференциях и других мероприятиях, их освещение в информационном пространстве;
 - 2.2.4. Организация собственных медиасобытий;
 - 2.2.5. Удержание от правонарушений, социализация учащихся, требующих особого контроля;
 - 2.2.6. Создание условий для развития профориентационной деятельности;
 - 2.2.7. Взаимодействие с внешними партнерами, СМИ.

3. Организация деятельности медиацентра и его состав.

- 3.1. Медиацентр функционирует в течение всего учебного года, а также в каникулярное время.
- 3.2. В состав медиацентра входят учащиеся 5-11 классов, желающие участвовать в информационном освещении деятельности школы, а так же педагоги школы, чьи принципы не расходятся с целями и задачами объединения. Медиацентр представляет

собой открытую структуру, в которую учащиеся и педагоги могут войти на добровольной основе.

3.3. Медиацентр самостоятельно организует свою деятельность: определяет состав, распределяет функции между членами, устанавливает отношения с другими органами самоуправления, администрацией, педагогами, иными учреждениями и организациями.

3.4. Продолжительность и периодичность занятий в медиацентре определяются планом. Медиацентр работает по плану работы, утверждаемым директором школы на учебный год.

3.5. Медиацентр составляет годовые планы и отчеты о работе, которые обсуждаются на педагогическом совете и утверждаются директором школы. Годовой план работы медиацентра является частью общего плана школы.

3.6. Занятия медиацентра проводятся в помещении компьютерного класса школы.

Медиацентру предоставляются ресурсы (техническое оборудование) школы для реализации деятельности.

3.7. Медиацентру предоставляются ресурсы (техническое оборудование) школы для реализации деятельности.

3.8. Руководитель медиацентра несет ответственность за сохранность предоставленных материальных ценностей, соблюдение установленного порядка и режима работы.

3.9. Администрация школы содействует совершенствованию профессиональной деятельности, организации тренингов, семинаров по обучению членов медиацентра, а также в налаживании взаимодействия медиацентра с другими школами и иными организациями.

3.10. Результаты деятельности медиацентра за учебный год отражаются в отчете руководителя.

3.11. Результаты деятельности медиацентра (выпуск школьных новостей, тематических передач, социальных роликов, тематических газет, журналов, сборников исследовательских, методических и творческих работ, брошюр, буклетов) архивируются на CD - дисках и передаются по описи, заверенной руководителем медиацентра либо заместителем директора по воспитательной работе в информационно - библиотечный центр школы на хранение.

4. Основные направления деятельности медиацентра.

4.1. Медиацентр осуществляет свою деятельность в следующих направлениях:

4.1.1. Осуществление сбора материалов для школьных стендов, обработка собранной информации, публикация и размещение на стендах, осуществление фотосъемки школьных событий, обновление информации стендов;

4.1.2. Ведение сайта школы и группы в социальной сети;

4.1.3. Обеспечение видеосъемок, новостных и тематических видеофильмов, видеотеки школы;

4.1.4. Осуществление сбора материалов для радиовещания, написание статей, разработка сценариев для радиопередач

5. Участники образовательных отношений, их права и обязанности.

5.1. Участниками образовательных отношений в медиацентре являются учащиеся и педагогические работники школы.

5.2. Права и обязанности учащихся и педагогических работников определяются законодательством Российской Федерации, Уставом школы, Правилами внутреннего распорядка, должностными инструкциями.

5.3. Учащиеся и педагогические работники медиацентра имеют право:

5.3.1. Иметь доступ к информации о событиях, происходящих в школе и отдельно взятых классах;

5.3.2. Участвовать в обсуждении вопросов, касающихся деятельности школы в рамках задач медиацентра;

- 5.3.3. Получать время для выступлений на классных часах, педсоветах, конференциях и других мероприятиях;
- 5.3.4. Пользоваться организационной и иной поддержкой администрации школы при выполнении своей деятельности;
- 5.3.5. Иметь стенд на территории школы для размещения информации;
- 5.3.6. Распространять контент в школе и за её пределами;
- 5.3.7. Выйти из состава медиацентра;
- 5.3.8. Входить в состав других объединений школы.
- 5.4. Учащиеся и педагогические работники медиацентра обязаны:
 - 5.4.1. Не разглашать содержание готовящегося выпуска;
 - 5.4.2. Помогать друг другу в сборе, анализе и подготовке материала для публикации;
 - 5.4.3. Регулярно посещать занятия;
 - 5.4.4. Уважительно относиться друг к другу, бережно относиться к имуществу школы;
 - 5.4.5. Соблюдать Правила внутреннего распорядка, противопожарные требования, правила безопасности, Устав школы;
 - 5.4.6. Руководствоваться в своей деятельности настоящим Положением, иными нормативно-правовыми документами и локальными актами школы.

6. Ответственность

- 6.1. Участники образовательных отношений в медиацентре несут ответственность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

7. Заключительные положения

- 7.1. Настоящее положение вступает в силу с даты утверждения его приказом директора школы.
- 7.2. Срок действия положения не ограничен.
- 7.3. По мере необходимости в настоящее положение могут быть внесены изменения.



УТВЕРЖДАЮ:
Директор ГБОУ СОШ №3 г. Сызрани
Т.П.Симонова

**План работы школьного Медиациентра
на 2025-2026 учебный год**

№ п/п	Мероприятия	Сроки	Ответственные
ОРГАНИЗАЦИОННЫЕ МЕРОПРИЯТИЯ			
1.	Формирование и утверждение Положения о медиациентре и плана работы	Октябрь-ноябрь, 2025	Руководитель медиациентра
2.	Набор обучающихся в медиациентр	В течение года	Руководитель медиациентра
3.	Обучение инициативной группы медиациентра	В течение года	Руководитель медиациентра
4.	Организационные встречи и собрания медиациентра	В течение года	Руководитель медиациентра
5.	Помощь в подготовке праздничных мероприятий	В течение года	Руководитель медиациентра
6.	Участие в проектах «Навигаторы детства»	В течение года	Руководитель медиациентра- советник директора по воспитанию, представители медиациентра
7.	Участие в проектах «Движения первых»	В течение года	Руководитель медиациентра- советник директора по воспитанию, представители медиациентра
8.	Участие во Всероссийских праздничных акциях и акциях, посвященных Году Защитника Отечества	В течение года	Руководитель медиациентра- советник директора по воспитанию, представители медиациентра
9.	Участие в региональных мероприятиях и акциях	В течение года	Руководитель медиациентра- советник директора по воспитанию, представители медиациентра

медиацентра

ВИДЕОПРОИЗВОДСТВО И ЗВУКОЗАПИСЬ

10.	Подготовка праздничных, поздравительных видеороликов	В течение года	обучающиеся-члены медиацентра
11.	Видео флешмоб «Говори правильно»	сентябрь	обучающиеся-члены медиацентра
12.	Видеопоздравление ко Дню пожилого человека	октябрь	обучающиеся-члены медиацентра
13.	Видео презентация ко Дню отца	октябрь	обучающиеся-члены медиацентра
14.	Видео флешмоб ко Дню матери «Мама, я тебя люблю!»	ноябрь	обучающиеся-члены медиацентра
15.	Подготовка видеороликов для уча	В течение года	обучающиеся-члены медиацентра
16.	Создание заставок и подбор футажей для проведения концертов	По необходимости	обучающиеся-члены медиацентра
17.	Видеорепортаж «Выпускник-2026»	Май-июль 2026	обучающиеся-члены медиацентра

ВЕБ-ДИЗАЙН

18.	Оформление информационных и тематических стендов	В течение года	обучающиеся-члены медиацентра
19.	Исполнение Гимна и поднятие Флага РФ	Каждый понедельник	обучающиеся-члены медиацентра
20.	Фотоколлажи ко «Дню Отца» и «Дню Матери»	Октябрь-ноябрь 2025	обучающиеся-члены медиацентра
21.	Наградные материалы (дипломы, грамоты, благодарности)	По необходимости	обучающиеся-члены медиацентра

22. ФОТОСТУДИЯ

23.	Фоторепортаж о мероприятиях, проводимых в школе	В течение года	обучающиеся-члены медиацентра
24.	Фоторепортаж, медиа освещение творческих конкурсов	В течение года	обучающиеся-члены медиацентра
25.	Подбор фотографий для публикации в социальных сетях	В течение года	обучающиеся-члены медиацентра

СОЦИАЛЬНЫЕ СЕТИ

26.	Оформление страницы школы в социальных сетях Вконтакте	В течение года	Руководитель медиацентра- советник директора по воспитанию, представители медиацентра
-----	--	----------------	---

27.	Публикация поднятия Государственного флага, исполнения гимна и занятий «Разговоры о важном»	В течение года	Руководитель медиацентра- советник директора по воспитанию, представители медиацентра
28.	Публикация мероприятий по профилактике правонарушений	В течение года	Руководитель медиацентра- советник директора по воспитанию, представители медиацентра
29.	Публикация правил поведения, безопасности и ПДД	В течение года	Руководитель медиацентра- советник директора по воспитанию, представители медиацентра
30.	Освещение конкурсов разных уровней	В течение года	Руководитель медиацентра- советник директора по воспитанию, представители медиацентра
31.	Публикация объявлений	В течение года	Руководитель медиацентра- советник директора по воспитанию, представители медиацентра

Приложение № 3
УТВЕРЖДАЮ:
Директор ГБОУ СОШ №3 г. Сызрани
Т.П.Симонова



**Состав школьного Медиацентра «ИКТ-шки»
на 2025-2026 учебный год**

1. Дмитриева А.А.. – руководитель школьного медиацентра ;
2. Мартыненко Е.М. – педагог-организатор;
3. Пшеничных Максим – учащийся 11 класса, член «Совета обучающихся» ;
4. Нитченко Ксения - учащаяся 8 класса , член первичного отделения Движения первых ;
5. Дорина Дарья - учащаяся 8 класса, член отряда «Юнармия»;
6. Евстропова Анна - учащаяся 8 класса, член «Совета обучающихся»;
7. Грень Софья - учащаяся 8 класса, член «Совета обучающихся»;
8. Круглов Тимофей- учащийся 10 класса, член «Совета обучающихся»
9. Малова Валерия- учащаяся 8 класса , председатель первичного отделения Движения первых.